

# THE SPIRIT

## 3 Sleutelvragen

Om te stellen in geval van twijfel

01

Hoe zouden anderen over deze beslissing denken?

02

Ben ik bereid mezelf verantwoordelijk te stellen voor deze beslissing?

03

Is dit in lijn met de gedragscode van GE?

Onthoud:  
Kom in actie in geval van een probleem.  
Vraag in geval van twijfel.



Voor meer informatie:  
[integrity.ge.com](https://integrity.ge.com)



# THE SPIRIT & THE LETTER

eenvoudige  
referentie



[integrity.ge.com](https://integrity.ge.com)

# THE SPIRIT

## Een simpele gedragscode

Help ons het juiste te doen

**01** Wees eerlijk, rechtvaardig en betrouwbaar.

**02** Houd u aan geldende wetten en regels.

**03** Geef zelf het goede voorbeeld en meld direct eventuele vragen over de naleving van de wet, het beleid van GE of deze gedragscode.

**04** Simpele integriteit is meer effectieve integriteit. Effectieve integriteit is een competitief voordeel. Werk om het bedrijf zo competitief mogelijk te runnen – met snelheid, verantwoordelijkheid en integriteit.

# THE LETTER

## Eenvoudige regels om te onthouden

Onze handleiding om 'de dingen juist te doen'

In het integriteitsbeleid van GE wordt uitgelegd wat uw rol is en waar wij ons voor inzetten. Ga naar [integrity.ge.com](http://integrity.ge.com) voor meer informatie over het beleid dat relevant is voor uw functie:

### ONGEORLOOFDE BETALINGEN

Doe niet aan omkoping en sta dit ook niet toe; houd externe partijen in de gaten.

### INTELLECTUEEL EIGENDOM

Identificeer en bescherm innovaties van GE; gebruik ons IE niet zonder toestemming.

### INTERNATIONALE HANDEL

Laat goederen, technologie of diensten van GE nooit naar verboden personen of plaatsen gaan; wees op de hoogte van de risico's en volg de regels voor grensoverschrijdende transacties.

### WERKEN MET OVERHEDEN

Ga altijd zorgvuldig te werk bij het omgaan met overheden; wijk nooit af van het contract.

### MEDEDINGINGSWET

Maak nooit afspraken met concurrenten over prijzen, aanbestedingen en de verdeling van klanten, projecten en gebieden.

### EERLIJKE BEHANDELING VAN WERKNEMERS

Behandel alle werknemers op een eerlijke manier; respecteer het recht tot vereniging; baseer beslissingen op persoonlijke verdienste; discrimineer niemand en val niemand lastig.

### CONTROLEMANAGEMENT

Documenten, communicaties en boekhouding moeten 100% nauwkeurig en eerlijk zijn.

### CYBERVEILIGHEID & PRIVACY

Respecteer het recht op privacy en bied bescherming tegen cyberrisico's voor informatie, netwerken en producten van GE.

### MILIEU, GEZONDHEID EN VEILIGHEID

Volg de EHS-procedures en wees alert op EHS-risico's op uw werkplek.



© General Electric Company 2014



Ga voor het hele Letter-beleid naar: [integrity.ge.com](http://integrity.ge.com)