



寄件操作手冊

步驟一：寄件電子信箱

請於 2021 年 10 月 31 日晚上 11:59 分前，將參賽文件寄到電子信箱
GE.innovation.taiwan@gmail.com

步驟二：信件主旨

GE 卓越創新獎報名- (企劃書名稱)

步驟三：信件內文

團隊名稱：_____

企劃書名稱：_____

主要聯絡人姓名：_____

主要聯絡人電話：_____

步驟四：夾帶計劃書

1. 企劃案格式須為 PDF。
2. 夾帶檔案上限 25M，超過 25M 請提供檔案雲端連結。
3. 內容應包含挑戰選項、環境問題分析、目標設定及永續行動方案、預期影響及效益評估、個人/團隊組織介紹，以及參考文獻等 6 大項。計畫書撰寫架構可參考「計畫內容範本」。

步驟五 (非必要)：夾帶團隊及提案介紹影片

為了加深評審對於提案作品的印象，或是增進對提案作品的了解，參賽者可錄製提案或團隊介紹影片，建立美好第一印象！

步驟六：寄出！

以上附件都檢查完畢後，就用力按下寄出鍵吧！

寄出後別忘了查看寄件備份，檢查有無寄件成功喔！

※報名注意事項：

1. 不論以個人或團體名義參賽，每人僅限投遞一次。
2. 參賽隊伍若未依規定時程繳交企劃案，或企劃案/參賽資格不符規定，將視同報名失敗，主辦單位不另行通知，且不負相關責任。